

		<b>CONSEILLER EN ONCOGENETIQUE</b>  Service d'Oncologie Médicale  <b>(Fiche de poste)</b>	<b>Codification :</b> P_REF
			<b>Date d'application :</b> Février 2021
			<b>Page :</b> 1/3

	Nom	Fonction	Signature
<b>REDACTEUR</b>	Mme Pascale DORÉ	IDE Cadre Supérieur de Santé	
<b>VERIFICATEUR</b>	Dr Laurence VENAT	PH	
<b>APPROBATEUR</b>	Pr Alain VERGNENEGRE	PU PH	
<b>APPROBATEUR</b>	Mme Laëtitia JEHANNO	Directrice des Relations Humaines	

## PRESENTATION DU POSTE

**Fonction : Conseiller en oncogénétique**

**Métier** (*précisez également le code métier*) : **05M20**

**Liaisons hiérarchiques :**

Cadre de Santé du service d'Oncologie Médicale

En son absence : Cadre de Santé du service UOTC ou Cadre Supérieur de Santé du Pôle CANCER.

**Liaisons fonctionnelles majeures :**

Responsable médical de l'UF d'Oncogénétique.

**Autres liaisons fonctionnelles :**

En interne : Les équipes pluridisciplinaires :

- d'oncogénétique
- de génétique médicale
- d'oncologie
- de gynécologie-obstétrique
- des autres spécialités d'organes pouvant intervenir dans le suivi des patients.

En externe :

- Les laboratoires de génétique moléculaire dont l'Institut Bergonié.
- Les médecins spécialistes des centres hospitaliers du Limousin et péri-régionaux.
- Les médecins généralistes et médecins spécialistes libéraux.

## MISSIONS

**Mission principale :**

Sous la responsabilité d'un médecin généticien,

- Répondre à la demande des médecins spécialistes d'organe impliqués dans la prise en charge des patients prédisposés génétiquement à un cancer (gynécologues, gastroentérologues, radiologues...) et /ou la prise en charge d'un patient atteint de cancer.
- Accompagner et informer les patients et leurs apparentés dans leur démarche oncogénétique.

		<b>CONSEILLER EN ONCOGENETIQUE</b>  Service d'Oncologie Médicale  <b>(Fiche de poste)</b>	<b>Codification :</b> P_REF
			<b>Date d'application :</b> Février 2021
			<b>Page :</b> 2/3

- Collaborer avec les médecins généticiens pour la préparation et le suivi des consultations.

**Missions spécifiques** (*en complément de la mission principale*) :

- Collaboration avec les coordinateurs des RCP demandeurs de consultation oncogénétique.
- Préparation et réalisation des consultations d'oncogénétique de manière autonome sur délégation du médecin généticien. Elaboration du compte-rendu détaillé de l'information délivrée.
- Répondre à la demande des familles et / ou des médecins sur la nécessité ou pas d'une consultation oncogénétique avec envoi au préalable d'un dossier de recueil d'informations.
- Information et conseil des patients et de leurs familles
- Reconstitution et réalisation des arbres généalogiques des patients
- Suivi des dossiers familiaux
- Participation aux activités de recherche dédiée à l'oncogénétique.
- Participation à l'activité d'enseignement dans le domaine de l'oncogénétique.
- Remplir les objectifs du projet CAPLA, dédié à la coordination des individus ayant une prédisposition génétique au cancer.

**PARTICULARITE DU POSTE ET RISQUES PROFESSIONNELS LIES A L'ACTIVITE**

**Spécificités du poste :**

Poste à 50% à ce jour sur une base de durée quotidienne de travail au forfait cadre, repos fixes. Les absences sont organisées en fonction de la présence du médecin Onco-généticien et de la secrétaire de l'unité d'Oncogénétique.

**Formations obligatoires requises :**

Diplôme spécialisé de conseiller en génétique : Master de Pathologie humaine – Spécialité Conseil en génétique et en médecine prédictive.  
Diplôme Universitaire

**Moyens mis à disposition** (*techniques, humains, financiers*) :

Bureau de consultation  
PC portable CHU  
Logiciels métiers

**Prévention - Sécurité** (*risques liés au poste, habillement, protection*) :

**PROFIL REQUIS**

**Formations – Qualifications** (*Savoir*) :

- Maîtriser les principaux tableaux cliniques et les bases formelles de la génétique clinique, chromosomique et moléculaire
- Connaître les logiciels les plus couramment utilisés (traitement de texte, graphisme, tableur) et les logiciels dédiés à la génétique
- Avoir une bonne connaissance de l'Anglais.

**Connaissances particulières** (*Savoir-faire*) :

- Esprit de synthèse, qualité rédactionnelle.
- Sens de l'organisation
- Capacité à anticiper et gérer les priorités.
- Capacité d'initiative et de rigueur

		<b>CONSEILLER EN ONCOGENETIQUE</b>  Service d'Oncologie Médicale  <b>(Fiche de poste)</b>	<b>Codification :</b> P_REF
			<b>Date d'application :</b> Février 2021
			<b>Page :</b> 3/3

- Avoir une sensibilité à la Qualité
- Ouverture sur les activités de recherche,

**Qualités professionnelles (Savoir-être) :**

- Sens du relationnel, de l'écoute et du tact.
- Capacité d'adaptation dans l'information délivrée
- Empathie
- Sens des responsabilités,
- Sens du travail en équipe, esprit d'équipe
- Disponibilité
- Secret Professionnel