

ANNONCE TRANSMISE
AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE
DATE D'ÉMISSION : 15/10/2018 - 14:49

CONTENU DE VOTRE AVIS

NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CHU de Limoges établissement support agissant pour le compte du GHT Limousin

Correspondant : Mme Annie Arnaud-Charrieu, CHU de Limoges, 2 avenue Martin Luther King, 87042 Limoges cedex, télécopieur : 05 55 05 60 87, adresse internet : <http://chu-limoges.fr>, adresse internet du profil acheteur : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :

- Santé

Objet du marché : Fourniture de cagoules avec mise à disposition de casques chirurgicaux destinés à la chirurgie orthopédique.

Fourniture des consommables compatibles avec les équipements proposés.

Type de marché de fournitures : Achat

Classification CPV (Vocabulaire Commun des Marchés) :

- Objet principal : 33162100

Lieu d'exécution et de livraison : CHU Limoges - CH Guéret

Code NUTS : FRI2

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.

L'avis implique un marché public

Caractéristiques principales :

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Fourniture de cagoules avec mise à disposition de casques chirurgicaux destinés à la chirurgie orthopédique
- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : La présente procédure donnera lieu à la conclusion d'un accord cadre, avec un montant maximum de 50 000.00 euro(s) HT par période de validité. Le montant total ne devra pas dépasser 220 000.00 euro(s) HT, périodes de reconduction comprises, pour les deux hôpitaux concernés par ce marché.

Prestations divisées en lots : non

Durée du marché ou délai d'exécution : à compter du 01 janvier 2019 et jusqu'au 31 décembre 2019

Date prévisionnelle de début des prestations (Marché de fournitures/services) : 01 janvier 2019

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail

Autres renseignements demandés :

- Copie de la décision de marquage CE avec sa date de validité

Nombre de candidats :

- Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue (procédure négociée, dialogue compétitif) : Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier : NON

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

Critères d'attribution : Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Type de procédure : Procédure adaptée

Date limite de réception des offres : 14 novembre 2018 à 16 h 00

Délai minimum de validité des offres : 3 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

mapa072018ghtbiomedical

Renseignements complémentaires : Financement : Budget de chaque hôpital concerné - Paiement : 50 jours
Le marché est conclu pour une durée de douze mois, à compter du 1er janvier 2019. Il est susceptible d'être reconduit 3 fois de manière tacite pour une durée de 12 mois à compter de sa date d'anniversaire.

Le CHU demande aux candidats de procéder à un essai du ou des équipements proposés, ainsi que des consommables associés, sauf si le matériel est déjà connu du service du CHU de Limoges ou a fait l'objet d'un essai dans les 6 derniers mois. Pour ce faire, le candidat proposera un équipement dont la configuration sera strictement conforme à celle qui est décrite dans la réponse à la consultation.

La durée de l'essai sera de 2 semaines et se déroulera dans le bloc opératoire de chirurgie orthopédique.

Cet essai devra être réalisé avant le 8 novembre 2018.

La négociation, au titre de la présente consultation, demeure facultative.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 15 octobre 2018

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : CHU de Limoges, télécopieur : 05 55 05 60 87, courriel : celluledesmarches@chu-limoges.fr, adresse internet : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=399175&orgAcronyme=x7c>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : CHU de Limoges, 2 Avenue Martin Luther King, 87042 Limoges, télécopieur : 05 55 05 60 87, courriel : celluledesmarches@chu-limoges.fr, adresse internet : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=399175&orgAcronyme=x7c>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :
adresse internet : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Plateforme de dématérialisation

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif, 1 cours Vergniaud, 87000 Limoges, tél. : 05 55 33 91 55, télécopieur : 05 55 33 91 60, courriel : greffe.ta-limoges@juradm.fr, adresse internet : <http://limoges.tribunal-administratif.fr>

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif, 1 cours Vergniaud, 87000 Limoges, tél. : 05 55 33 91 55, télécopieur : 05 55 33 91 60, courriel : greffe.ta-limoges@juradm.fr, adresse internet : <http://limoges.tribunal-administratif.fr>

DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3313213**

SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE

Votre annonce sera publiée comme suit :

BOAMP Publication intégrale

Département : 87 - Haute-Vienne

Rappel 1: 23 - Creuse