

	FICHE DE POSTE CADRE DE SANTE MEM SUR LA FIM	FIM-F-GRH-9-B
		Rédaction : 2015
		Page 1 sur 4

	REDACTEUR	VERIFICATEURS			APPROBATEUR
Nom	GOERGEN Philippe	DORE Pascale	BERTHAUD Marie Laure	LEGER Marie Claude	CHAMPEYMONT Patricia
Fonction	CSS FIM	CSS pole 1	CSS pole 2	CSS pole 6	Directeur des soins
Signature					

1 - SITUATION DU POSTE :

Pôles 1, 2 & 6 / Service de Radiologie et Imagerie Médicale (SRIM) ; Service de Médecine Nucléaire ; Service de radiothérapie

2 - MISSIONS PRINCIPALES:

Le cadre de santé assure ses missions dans les différents compartiments de la gestion paramédicale du secteur d'activité dont il a la charge :

- management des personnels, organisation des activités liées aux soins et permanence du soin.
- promotion, évaluation et amélioration de la qualité et de la sécurité des pratiques
- évaluation des pratiques professionnelles et gestion du risque incluant le risque radiologique et magnétique

Il est l'interlocuteur privilégié entre les différents membres de l'équipe pluridisciplinaire, les personnes soignées et les futurs professionnels. Il collabore avec le cadre supérieur à la mise en œuvre des objectifs institutionnels déclinant le projet de soins, les projets du pôle concerné et de la Fédération d'imagerie médicale. Il contribue à la bonne gestion des interfaces avec les services prescripteurs.

3 - RELATIONS HIERARCHIQUES :

Responsable hiérarchique direct : Le cadre de santé exerce l'ensemble de ses missions sous l'autorité hiérarchique du cadre supérieur de santé du pôle concerné.

4- RELATIONS FONCTIONNELLES :

4.1 RELATIONS FONCTIONNELLES INTERNES A LA FIM

- Médecins ; Manipulateurs ; AS ; ASH ; IDE ; secrétaires de la FIM
- Cadre supérieur de la FIM
- Cadres de santé des autres services de la FIM

4.2 RELATIONS FONCTIONNELLES EXTERNES

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - Personnels des services de soins | - Prescripteurs externes à l'établissement |
| - Membres de la Direction | - organismes de la tutelle et de l'assurance maladie |
| - Services logistiques et techniques | - organismes de contrôle |
| - Cadres de santé des autres pôles | - Instituts de formation |

5 – ORGANISATION DU POSTE :

Le cadre de santé est missionné pour répondre aux objectifs qui lui sont assignés. Il organise son travail à partir d'un décompte en jours. Ses horaires sont modulés en fonction des nécessités de service. La participation à la continuité de l'encadrement des secteurs de l'imagerie médicale nécessite :

- une gestion coordonnée des congés au niveau de l'équipe d'encadrement
- la capacité à intervenir sur un autre secteur d'imagerie

	FICHE DE POSTE CADRE DE SANTE MEM SUR LA FIM	FIM-F-GRH-9-B Rédaction : 2015 Page 2 sur 4
---	---	---

6- DOMAINES D'ACTIVITE

6.1 Organisation et coordination des soins

- Contribuer à l'optimisation du parcours de la personne soignée
- Garantir la continuité des soins des patients présents en imagerie
- Mettre en place une organisation des soins centrée sur les besoins du patient dans la limite des contraintes hospitalières
- Organiser la collaboration entre les professionnels dans la prise en charge des patients
- Etablir des liens avec les partenaires de soins intra et extra hospitaliers

6.2 Management des ressources humaines

- Gestion des effectifs :
 - Etablir le planning de travail prévisionnel en prenant en compte les variations d'activité, les qualifications et en assurant l'équité entre les agents.
 - Contribuer à la mutualisation des moyens humains au sein de son secteur et au sein de la FIM en collaboration avec les autres cadres de santé.
- Optimisation des compétences des personnels :
 - Assurer l'évaluation professionnelle et l'entretien de formation des agents placés sous sa responsabilité
 - Identifier et développer les compétences et qualifications en regard de l'évolution des activités
 - Compléter le plan annuel de formation à partir des besoins identifiés
 - Veiller au réinvestissement des formations
 - Accompagner les projets professionnels des agents
- Développement de l'esprit d'équipe et de la cohésion du groupe autour d'objectifs communs :
 - Développer la connaissance mutuelle des différentes fonctions et la reconnaissance du rôle de chacun
 - Susciter l'implication du personnel dans des travaux de réflexion
 - Inciter le personnel à innover
- Encadrement des équipes :
 - Animer les équipes et soutenir les personnels
 - Organiser et contrôler l'autonomie des équipes
 - o en définissant les niveaux de responsabilité
 - o en favorisant la prise d'initiative
 - o en mettant en place des référents
 - Accompagner les changements
 - Repérer et analyser les dysfonctionnements afin d'y apporter des solutions adaptées
 - Réguler les conflits
- Accueil et intégration du nouveau personnel :
 - Elaborer et actualiser les descriptions de poste et les programmes d'intégration
 - Mettre en place une stratégie d'attractivité et de fidélisation

6.3 Information et communication

- Structurer et optimiser le circuit de l'information dans le service en utilisant les outils de communication adaptés
- Maitriser le Système d'Information spécifique à la nature des activités du service sur l'ensemble du processus de prise en charge du patient :
 - o gestion de l'identité du patient
 - o organisation de la planification des examens

	FICHE DE POSTE CADRE DE SANTE MEM SUR LA FIM	FIM-F-GRH-9-B
		Rédaction : 2015
		Page 3 sur 4

- contrôle de la facturation des actes, de la clôture des dossiers et du transfert vers le logiciel de facturation
- gestion des forfaits techniques concernant les équipements soumis à autorisation
- Mise en œuvre des procédures dégradées
- construire des analyses statistiques de l'activité du secteur
- Relayer l'information institutionnelle descendante, ascendante et transversale

6.4 Gestion des structures, des équipements et des consommables

- Veiller à la maintenance et au fonctionnement optimal des matériels et équipements
- S'informer des évolutions technologiques et de leurs impacts éventuels sur l'organisation
- Participer au plan d'équipement
- Gérer les stocks
 - Commander et réceptionner les DMS, les consommables à partir du SIR
 - Contrôler la traçabilité des implantables
 - Rechercher en permanence à optimiser la gestion des stocks
- Prendre part aux projets de rénovation ou de construction de locaux
- Contribuer à la mutualisation des moyens

6.5 Démarche qualité

- Contribuer au développement du système de Management de la Qualité (SMQ)
 - par l'analyse de processus
 - la formalisation des pratiques et leurs évaluations
 - la mise en place d'une gestion documentaire
 - l'analyse des risques à priori, à posteriori avec l'élaboration des plans d'actions et des procédures dégradées
 - la mise en place d'indicateurs sentinelles et de suivi
- Assurer le suivi de la gestion des risques et des mesures de sécurité notamment dans les domaines de la radioprotection et des hauts champs magnétiques

6.6 Enseignement

- Contribuer dans son domaine d'expertise à la formation initiale et continue des personnels paramédicaux
- Développer le partenariat avec les écoles et les instituts de formation
- Accueillir les étudiants et organiser leur accompagnement.

6.7 Recherche

- Initier et développer des projets de recherche pour améliorer les prestations

6.8 Activités institutionnelles

- Participer aux travaux en lien avec le projet de soins
- Participer à des projets transversaux
- Représenter l'établissement en externe

7- COMPETENCES REQUISES ET EXIGENCES :

Exigence du poste

- Diplôme d'Etat de manipulateur d'électroradiologie médicale ou DTS en imagerie médicale
- Certificat cadre de santé

Qualités requises

	FICHE DE POSTE CADRE DE SANTE MEM SUR LA FIM	FIM-F-GRH-9-B Rédaction : 2015 Page 4 sur 4
---	---	---

- Rigueur et sens de l'organisation.
- Capacité d'analyse et de discernement
- Capacité de synthèse, de rédaction et d'argumentation
- Capacité d'écoute et de gestion des situations de stress des soignants
- Adaptabilité aux changements et esprit d'initiative.
- Capacité à évaluer les priorités et les urgences
- Capacité à travailler en collaboration avec les autres cadres du pôle, les membres de la coordination générale des soins et plus largement avec les cadres de l'Etablissement
- Discrétion et maîtrise de soi
- Sens moral et neutralité de jugement
- Disponibilité
- Loyauté

Connaissances requises

- Connaissances relatives à la Fonction Publique Hospitalière et au fonctionnement interne de l'Etablissement
- Connaissance de la législation de radioprotection
- Connaissance des protocoles d'hygiène et de sécurité de l'établissement
- Connaissance des procédures de contrôle de qualité
- Connaissances informatiques (utilisation de Word, Excel, logiciels métier)
- Connaissance du Catalogue Commun des Actes Médicaux (CCAM) et des règles de la facturation

8- DOCUMENTS ASSOCIES :

- Décret n°97-1057 du 19.11.1997 et n° 2005-840 du 20.07.2005 relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession de manipulateur d'électroradiologie médicale
- Code de la santé publique - 4e partie : Professions de santé - Livre III : Auxiliaires médicaux - Titre V (articles L4351-1 à L 4353-2).
- Décret n° 2001-1375 du 31 décembre 2001 portant statut particulier du corps des cadres de santé de la fonction publique hospitalière
- Décret n° 95-926 du 18 août 1995 portant création d'un diplôme de cadre de santé
- Arrêté du 18 août 1995 relatif au diplôme de cadre de santé
- Description de la fonction de cadre de santé au CHU de limoges – février 2007
- Projet d'établissement du CHU de Limoges GED_GENE-PE-018
- Règlement intérieur du CHU de Limoges GED_GENE-PE-013
- Charte d'identification du patient ou du résident au CHU de Limoges GED_GENE-RF-044
- Cartographie des processus du CHU de Limoges GED_GENE-PE-003
- Classification commune des actes médicaux : guide de lecture et de codage
- Version actualisée de la CCAM