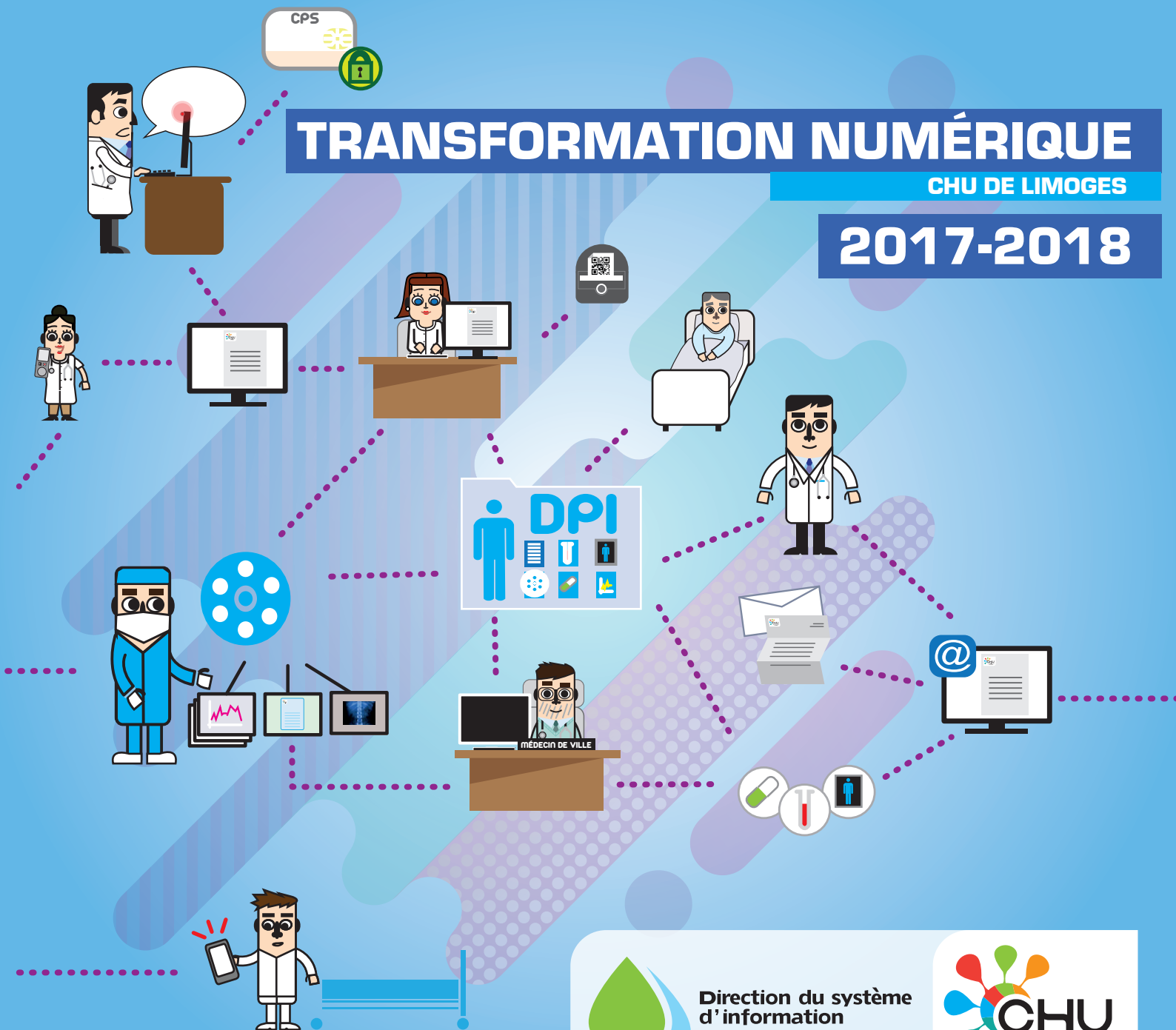


TRANSFORMATION NUMÉRIQUE

CHU DE LIMOGES

2017-2018



Direction du système
d'information



DEVENIR HÔPITAL NUMÉRIQUE D'ICI FIN 2018

Pour accompagner l'évolution de nos organisations et améliorer l'accueil et la prise en charge des patients, le CHU de Limoges se lance dans un ambitieux programme directeur de modernisation du système d'information (SI)*.

6 grandes actions :

- Dictée numérique / Reconnaissance vocale
- Développement du dossier patient informatisé (DPI)
- Prescription informatisée
- Amélioration des relations ville - hôpital
- Amélioration de l'organisation des soins
- Amélioration de la qualité du système d'information

18 millions d'euros sont investis en 2 ans.

* Le système d'information (SI) est un ensemble organisé de ressources qui permet de collecter, stocker, traiter et distribuer de l'information grâce à des outils informatiques et de télécommunications.

DICTÉE NUMÉRIQUE RECONNAISSANCE VOCALE

Afin de faciliter et d'optimiser le travail des secrétariats médicaux, la dictée numérique et la reconnaissance vocale sont mises à disposition des équipes. Un fort accompagnement des assistantes médico-administratives et des équipes médicales va être réalisé pour réussir l'appropriation de ces nouveaux outils par les professionnels.

Ces solutions, directement connectées à Crossway, permettront de diminuer les délais de rédaction, d'améliorer la tenue des dossiers médicaux et d'accélérer la transmission des comptes-rendus aux médecins de ville et aux patients.

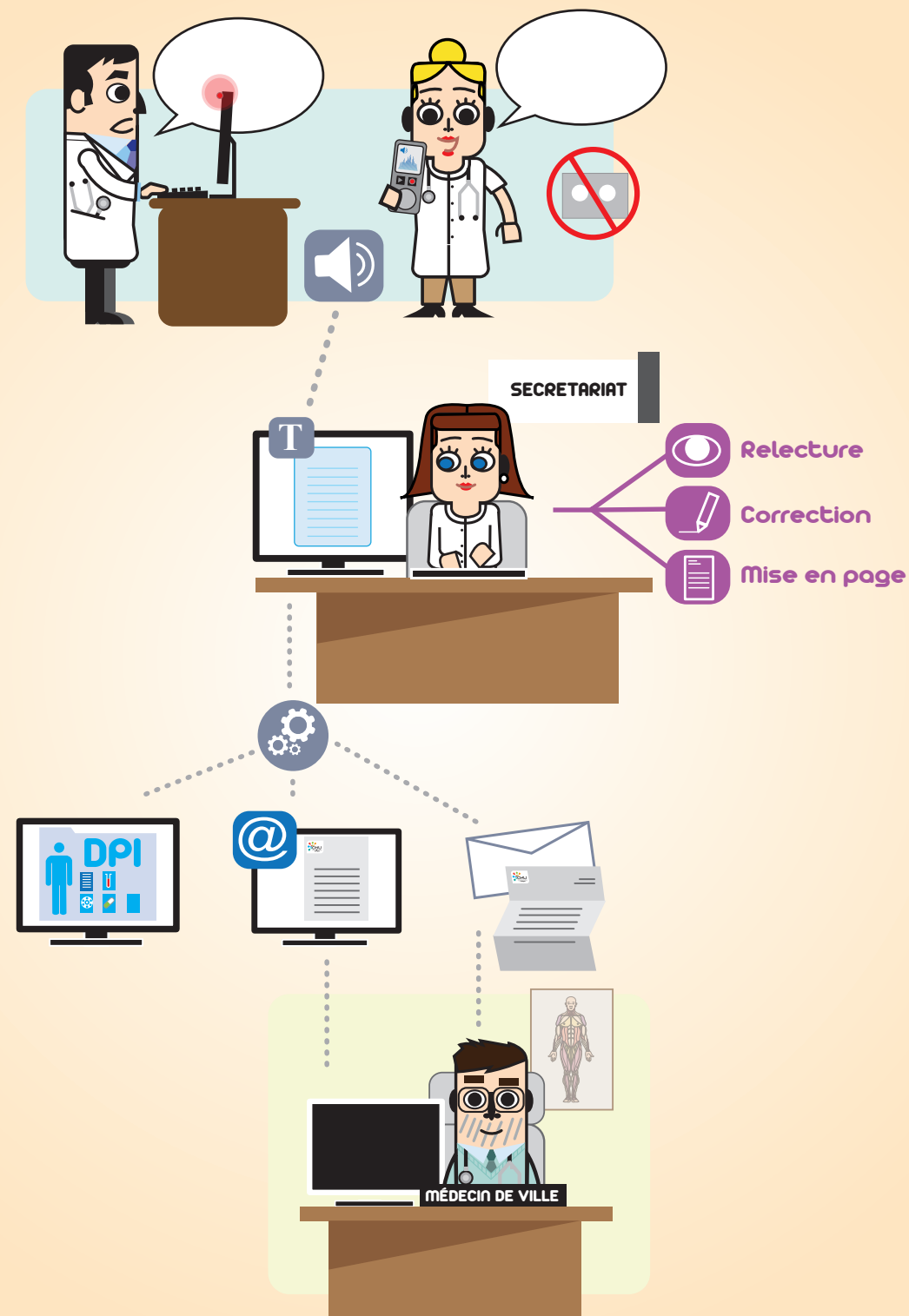
■ Dictée numérique

L'utilisation des dictaphones et cassettes analogiques va être abandonnée au profit de la dictée numérique. En pratique, le médecin dicte son compte-rendu qui sera stocké sous forme de fichier informatique. Ce fichier sera intégré directement au système d'information et accessible simultanément avec le secrétariat, qui pourra procéder à la frappe du document.

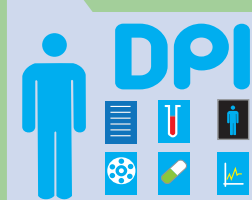
■ Reconnaissance vocale

Grâce au logiciel de reconnaissance vocale, le texte s'écrit directement à l'écran sous la dictée du médecin, facilitant ainsi le travail du médecin et du secrétariat. La reconnaissance vocale sera disponible pour la gestion des courriers, mais aussi pour les observations médicales.

- Améliorer le fonctionnement des secrétariats médicaux
- Fluidifier la communication entre professionnels
- Gain de temps, de réactivité, d'efficacité et de qualité
- Sécurité et ergonomie (pas de risque de perte des cassettes)
- Production facilitée et plus rapide des documents



DÉVELOPPEMENT DU DOSSIER PATIENT INFORMATISÉ (DPI)



Le Dossier Patient Informatisé (DPI) va remplacer le dossier patient unique.

Le DPI intègre l'observation médicale. Il propose également une fonction recherche et l'utilisation de filtres permettant plus de rapidité et d'efficacité dans la consultation du dossier du patient. Ainsi, le praticien pourra accéder directement et précisément à l'information qu'il recherche.

Le DPI permet de générer automatiquement et dans des délais courts le compte-rendu d'hospitalisation (CRH) et la fiche de liaison du patient. Ces documents pourront être transmis au médecin de ville directement via la messagerie sécurisée (ou par courrier). Cette fonction permet d'améliorer le suivi post hospitalisation du patient.

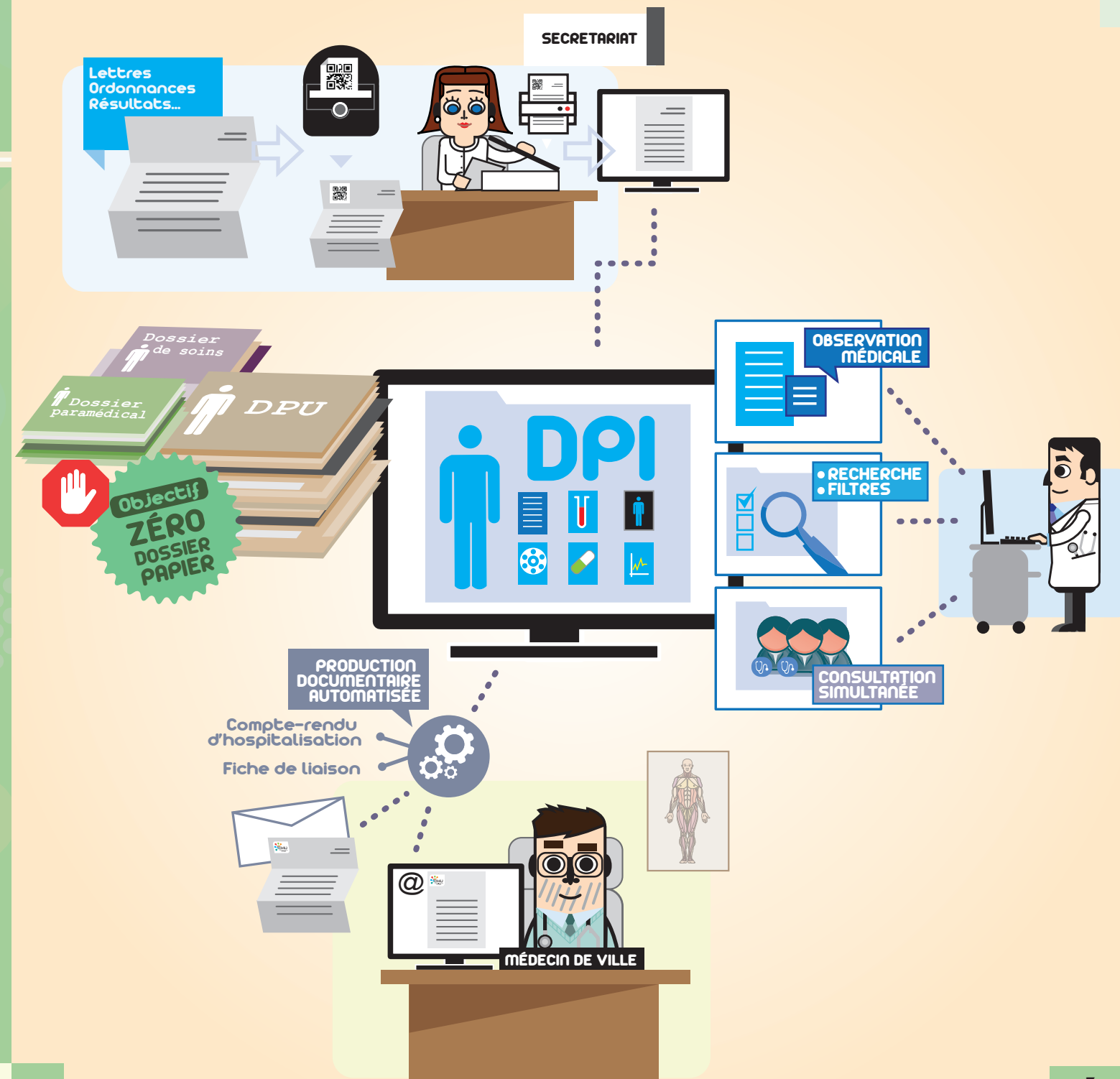
A cette occasion, sont mises en oeuvre une harmonisation et une sécurisation des entêtes des documents (lettres, ordonnances...), qui seront désormais intégrées dans le DPI.

Le dossier de soins infirmiers informatisé et les dossiers paramédicaux sont déployés en remplacement du dossier papier.

En parallèle, les documents papier internes et externes seront dématérialisés grâce à l'utilisation de QR Codes, qui permettront de les scanner et de les intégrer automatiquement dans le dossier informatisé du patient. Exemples de documents : courriers médecin traitant, résultats d'examens, ordonnances...

Objectif : réduire la production d'archives papier.

- Zéro dossier papier
- Recherche rapide et efficace
- Liaison avec la messagerie sécurisée
- Production automatisée de documents
- Meilleur suivi post hospitalisation
- Plus d'impression sur papier entête et simplification des impressions



PRESCRIPTION INFORMATISÉE

La prescription informatisée et connectée est généralisée à l'ensemble des services du CHU.

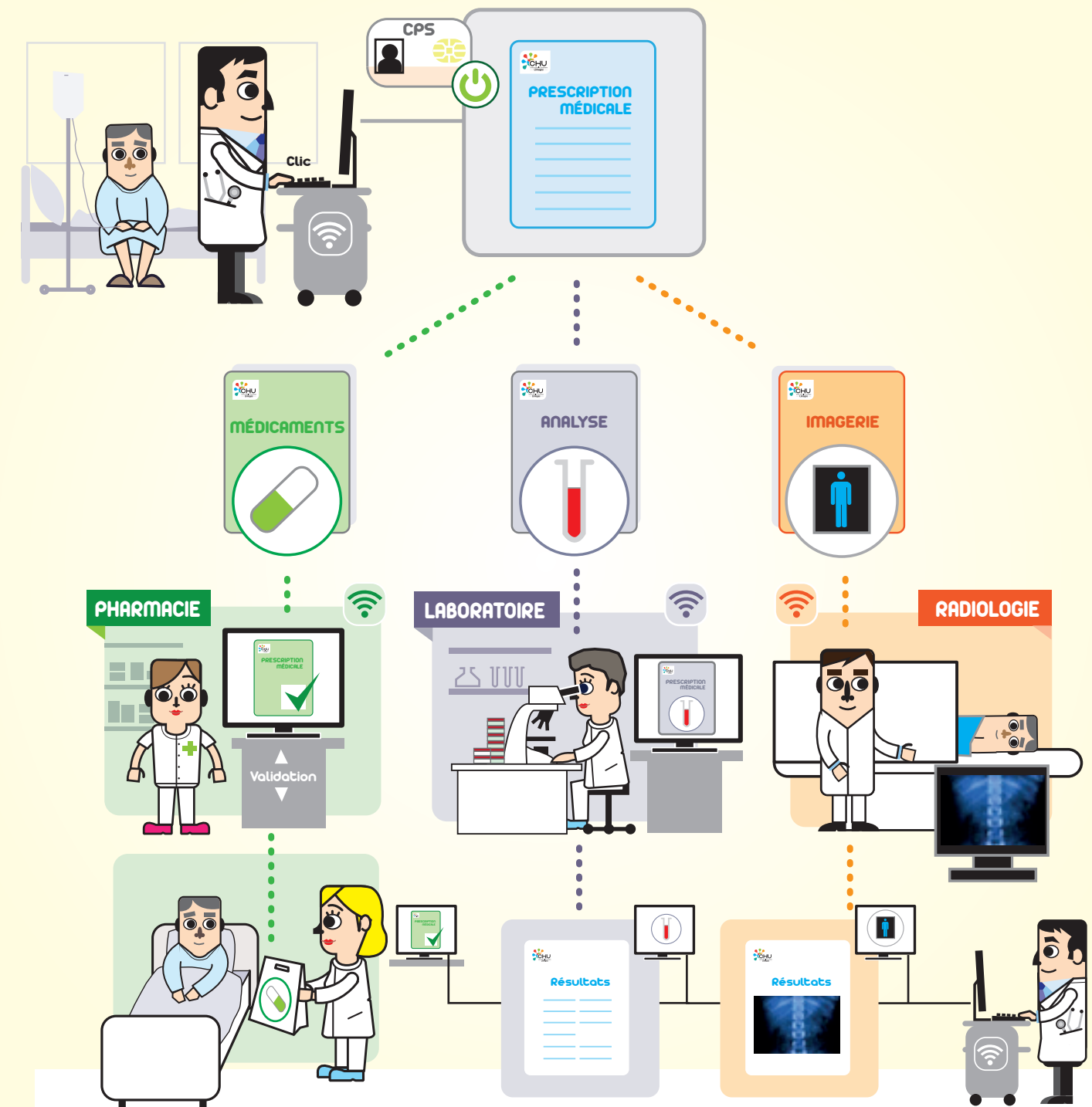
L'objectif est de réaliser grâce à un logiciel d'aide à la décision médicale HEO et Crossway, les prescriptions médicamenteuses, d'analyses biologiques et d'imagerie, dans le dossier patient informatisé. La prescription saisie informatiquement sera alors transmise directement au service concerné (pharmacie, laboratoires, radiologie ...).



En pratique, les médecins pourront accéder au logiciel de prescription en se connectant grâce à leur carte CPS, sur un poste mobile, au plus près du patient.

Concernant la prescription des médicaments, le circuit intègre la validation du pharmacien, ainsi que les bonnes recommandations, permettant d'agir sur le risque d'erreurs médicamenteuses.

- Fluidité de transmission de la prescription
- Suppression des bons papiers
- Sécurisation du circuit de prescription
- Traçabilité de la prescription et de l'administration
- Conformité aux obligations CBUM (Contrat de Bon Usage du Médicament)



AMÉLIORATION DES RELATIONS AVEC LA VILLE

SECRÉTARIAT



■ RAPPEL DE RDV PAR SMS

Il s'agit d'un système automatisé d'envoi de sms, qui permet de confirmer un rendez-vous au patient, puis à distance, de lui rappeler la date et l'heure de ce rendez-vous.

Le patient pourra aussi être averti en cas de modification d'un rendez-vous. Cette fonctionnalité, intégrée à Crosway, sera paramétrée par les secrétariats.



- Diminuer le nombre de RDV non honorés par les patients (gain 15 %)
- Optimiser l'organisation des RDV
- Améliorer la communication avec le patient

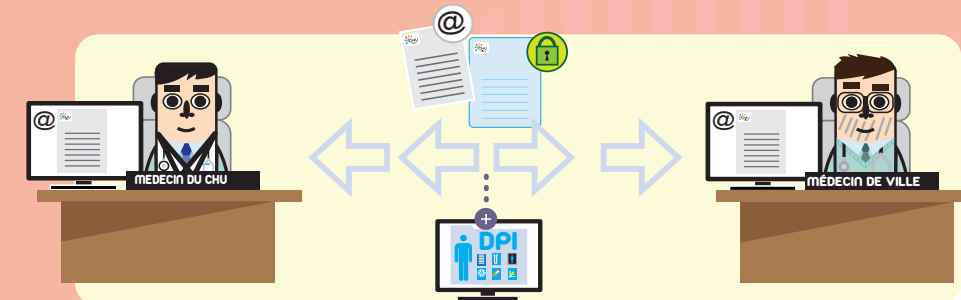
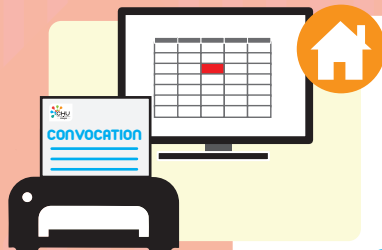


■ PRISE DE RENDEZ-VOUS PAR INTERNET

Cette nouvelle fonctionnalité, en expérimentation dans le service de gynécologie, offrira la possibilité aux patients de prendre ou de demander un rendez-vous 24h/24, 7j/7 via internet. La convocation sera dématérialisée pour le patient.



- Améliorer l'accès aux soins des usagers
- Diminuer la charge téléphonique des secrétariats
- Pas d'impression de convocations



■ GÉNÉRALISATION DE LA MESSAGERIE SÉCURISÉE (APICRYPT ET MS Santé)

Le CHU de Limoges a mis en oeuvre des envois automatiques des comptes-rendus par messagerie sécurisée.

Il s'agit d'une messagerie électronique qui respecte des normes de confidentialité et qui permet d'envoyer des documents médicaux (CRH, compte-rendu opératoire, lettre...) entre médecins hospitaliers et médecins de ville.

Pour les médecins traitants, les éléments adressés via la messagerie sécurisée sont intégrés plus facilement dans le dossier patient informatisé.



- Sécurité et traçabilité des échanges
- Rapidité d'envoi et de réception des documents
- Améliorer la communication avec la médecine de ville
- Gain de temps sur la gestion des courriers



■ CHANGEMENT TOTAL DE LA TÉLÉPHONIE

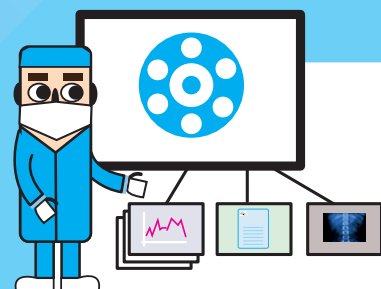
Le CHU va intégrer une nouvelle solution téléphonique dite « intelligente » qui intégrera de multiples fonctions. Elle va permettre de s'adapter aux organisations et d'améliorer la qualité de l'accueil des usagers.

Exemples de fonctions nouvelles : gestion des flux d'attente, dématérialisation des fax, réception des messages vocaux par mail, déclenchement d'appel de masse, report des appels malades, report d'alarme, amélioration de la gestion des gardes...



- Améliorer la qualité d'accueil
- Repenser totalement la téléphonie
- Amener de nouveaux usages
- Optimiser les organisations
- Meilleure prise en charge de la médecine de ville et des usagers

AMÉLIORER L'ORGANISATION DES SOINS

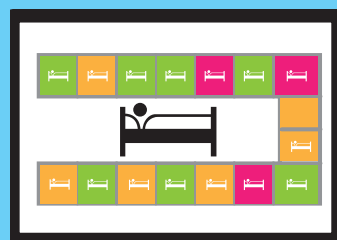


■ INFORMATISATION DES BLOCS OPÉRATOIRES

Déploiement de l'informatisation des blocs opératoires, grâce à une solution intégrée, permettant de gérer : la programmation, la traçabilité, le codage et la production de documents (compte-rendu...). Disparition de Tracis et Amélibloc.



- Logiciel unique
- Meilleure traçabilité
- Simplification et optimisation du bloc opératoire



■ OPTIMISATION GESTION DES LITS

Un logiciel de pilotage visuel permettra d'avoir une vue d'ensemble de l'occupation des lits et des flux de patients sur l'ensemble des services du CHU. La visibilité globale et partagée sur l'avancement de la prise en charge contribue à fluidifier les parcours, à réduire les délais d'attente et à améliorer la rotation des lits.



- Optimisation de la gestion des lits et flux patients
- Réduction des délais
- Meilleure prise en charge



CPS



■ DÉPLOIEMENT DE LA CARTE CPS

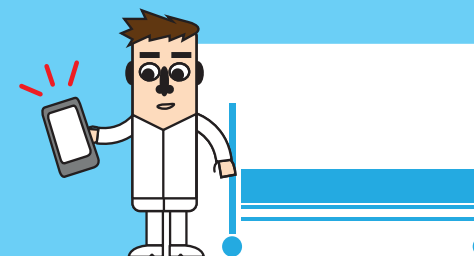
La carte CPS ou Carte de Professionnel de Santé est une carte d'identité professionnelle électronique dédiée aux secteurs de la santé et du médico-social.

La généralisation de cette carte va permettre aux professionnels du CHU de s'identifier lors des soins.

Cette carte constitue une sécurisation de l'accès au système d'information.



- Sécurité du SI
- Traçabilité des accès
- Confidentialité des données médicales



■ INFORMATISATION DU TRANSPORT INTERNE DES PATIENTS

Les brancardiers seront équipés d'un téléphone perfectionné, permettant d'optimiser le transport de leurs patients.



- Optimisation du transport patient
- Traçabilité du transport des patients

AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DU SYSTÈME D'INFORMATION

DES TRAVAUX DE FOND DOIVENT ÊTRE RÉALISÉS POUR AMÉLIORER
LA QUALITÉ DE L'INFORMATION PRÉSENTE DANS LE SYSTÈME.

■ DÉMATÉRIALISATION DES DOCUMENTS D'IDENTITÉ A L'ADMISSION

Les pièces d'identité ainsi que les justificatifs de couverture sociale seront scannés aux admissions et stockés dans le dossier patient informatisé.



- Identitovigilance
- Moins de papier
- Gain de temps lors des prochaines admissions
- Gain de temps en contentieux

■ RÉORGANISATION DU FICHIER STRUCTURES (UF)

L'utilisation du fichier structures va être complètement révisée.



- Simplifier la saisie des mouvements
- Disposer d'un état des lits exact
- Améliorer la qualité de services aux patients (téléphone, repas)
- Produire l'activité exacte par spécialité médicale

■ DÉMATÉRIALISATION RÉCEPTION FACTURES

Depuis le 1^{er} janvier 2017, le CHU réceptionne les factures de certains de ses fournisseurs par voie électronique par l'intermédiaire de la plateforme Chorus Portail Pro. La dématérialisation des factures va être généralisée à tous les fournisseurs dans le courant 2017.



- Simplification
- Sécurité
- Gain de temps pour le contentieux
- 0 papier

■ RENFORCEMENT DE L'INFRASTRUCTURE TECHNIQUE

Des investissements importants en matériel vont être réalisés afin d'améliorer le fonctionnement global du système d'information.

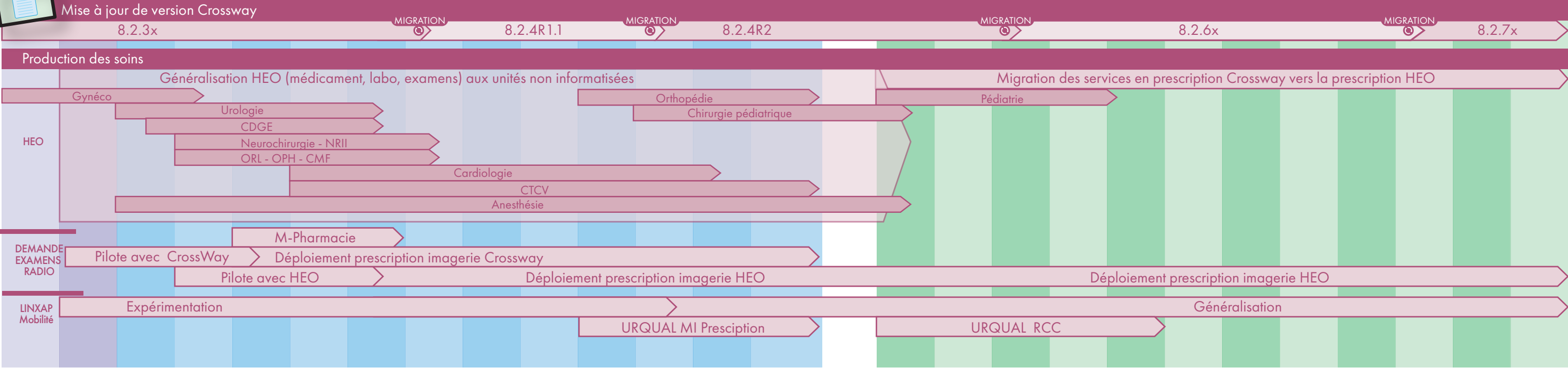
PLANNING DE MISE EN OEUVRE

2016		2017												2018												
Nov.	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre



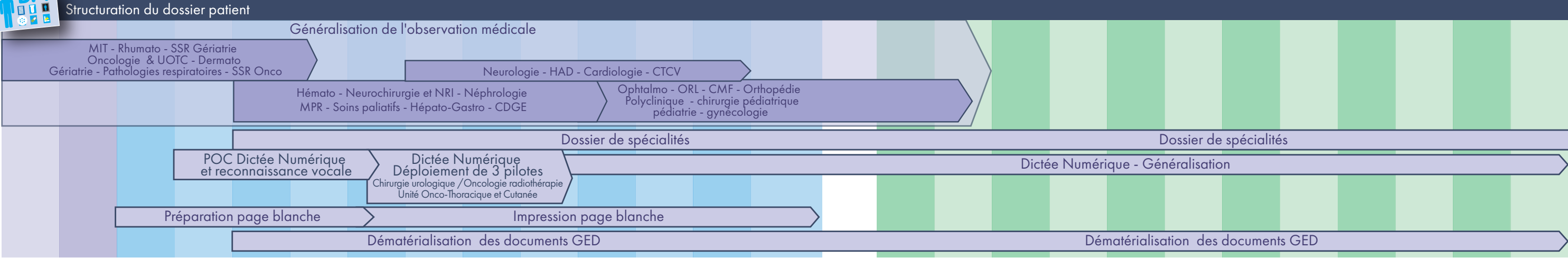
PRESCRIPTION

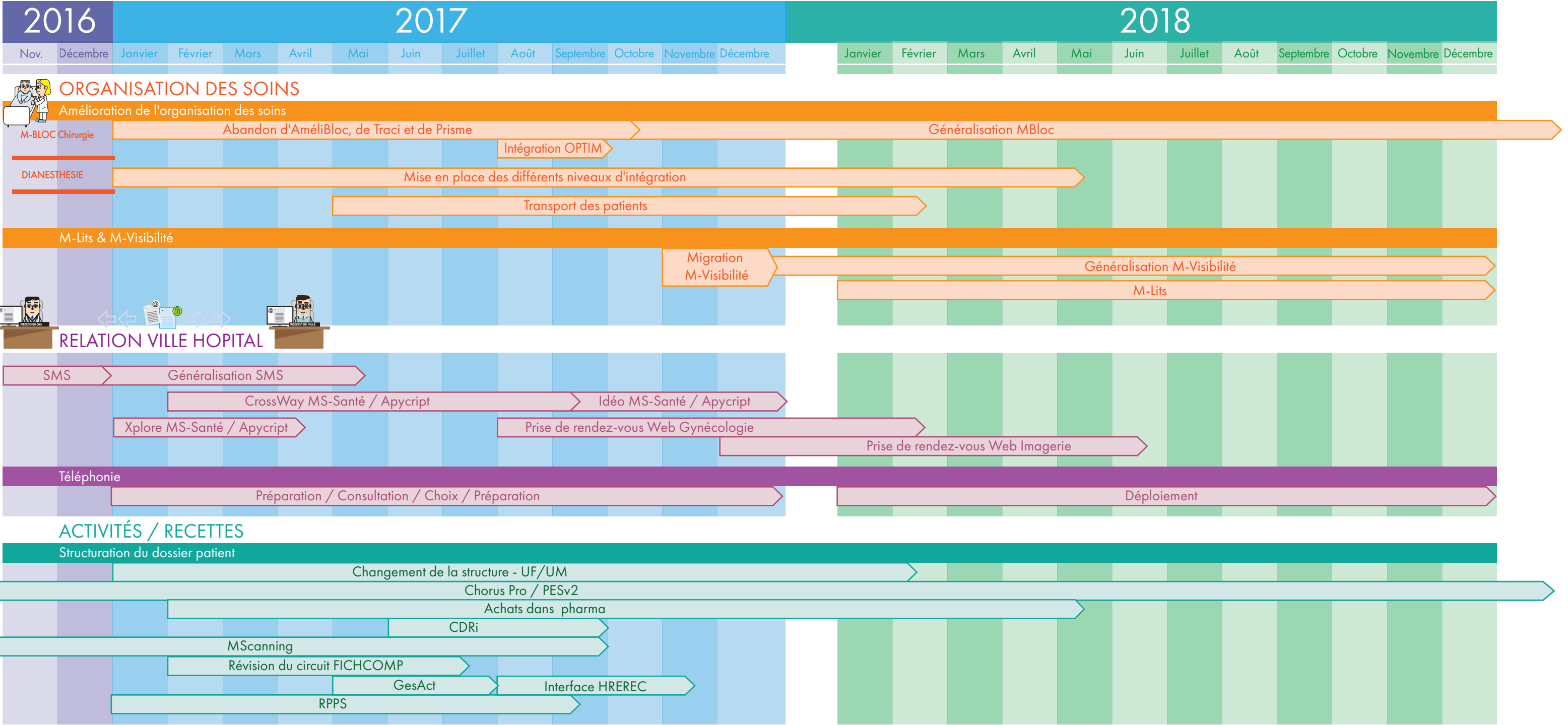
Mise à jour de version Crossway



DPI - Dictée numérique et reconnaissance vocale

Structuration du dossier patient







Centre hospitalier universitaire de Limoges

2, avenue Martin Luther King - 87042 Limoges cedex

Tél. : 05 55 05 55 55

www.chu-limoges.fr